
SOCIETÀ RISCOSSIONI S.P.A.
siglabile SORIS S.P.A.

Torino (TO), Via Vigone 80

Capitale Euro 5.000.000,00 i.v.

Iscritta presso l'Ufficio del Registro delle Imprese di Torino

N. iscrizione Reg. Imprese e Cod. Fiscale n. 090000640012

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Torino

RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

***All'assemblea di approvazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2025
ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.***

All'Assemblea degli Azionisti della società Riscossioni S.p.a. (di seguito anche Soris S.p.a.),

Lo scrivente Collegio Sindacale è stato nominato dall'assemblea ordinaria degli azionisti tenutasi in data 07 luglio 2023.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del Collegio Sindacale di società non quotate emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili vigenti.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione.

Il fascicolo di bilancio è stato messo a nostra disposizione dall'organo amministrativo in data 27 marzo 2026 nel termine di legge.

Con riferimento ai termini di cui all'art. 2429 c.c. si dà atto che gli Azionisti hanno espressamente rinunciato ai termini previsti dalla legge e dallo statuto per il deposito e la messa a disposizione della presente relazione presso la sede sociale, consentendone pertanto la trattazione in Assemblea.

Ai sensi del D.lgs. 27 gennaio 2010 n. 39, l'attività di controllo contabile sul bilancio compete alla società di revisione EY S.p.a. alla quale l'assemblea degli azionisti in data 7 luglio 2023 ha conferito l'incarico di revisione dei bilanci fino all'approvazione del bilancio al 31 dicembre 2025.

Il soggetto incaricato della revisione legale dei conti EY S.p.A. ha depositato presso la sede della società in data 17 aprile 2026 la propria relazione contenente un giudizio senza modifica.

Da quanto riportato nella relazione del soggetto incaricato della revisione legale il bilancio d'esercizio al 31.12.2025 della Società Soris S.p.a. rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, il risultato economico e i flussi di cassa della Vostra Società oltre a essere stato redatto in conformità alle norme che ne disciplinano la redazione.

Il Collegio sindacale, non essendo incaricato della revisione legale, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste dalla Norma 3.8. delle "Norme di comportamento del collegio sindacale di società non quotate" consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. La verifica della rispondenza ai dati contabili spetta, infatti, all'incaricato della revisione legale.

Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.

Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2403 e ss. c.c.

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni.

Con riferimento alle funzioni di vigilanza demandate al Collegio Sindacale, abbiamo vigilato, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali.

Il Collegio ritiene quindi tale struttura sufficientemente in grado di rappresentare correttamente i fatti di gestione e di adempiere agli obblighi previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

Tenuto conto di quanto sopra e delle informazioni acquisite nel corso delle proprie verifiche, anche con riferimento alle peculiarità del settore all'interno del quale opera Soris S.p.a., e negli incontri con i rappresentanti della Società EY S.p.A., incaricata della revisione legale dei conti ai sensi del D.lgs. 39/2010, non abbiamo ritenuto di dovere effettuare particolari ulteriori controlli contabili da sottoporre alla Vostra attenzione.

Abbiamo partecipato alle assemblee degli azionisti ed alle riunioni del consiglio di amministrazione, in relazione alle quali, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

In particolare, nel corso dell'esercizio, il Consiglio di Amministrazione si è regolarmente riunito e abbiamo partecipato a dette sedute nel corso delle quali abbiamo ricevuto puntuali informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo, per loro dimensioni o caratteristiche effettuate dalla società.

Sulla base della nostra partecipazione alle riunioni del Consiglio di Amministrazione, delle quali abbiamo constatato sia la regolarità delle modalità di convocazione che il corretto svolgimento, e delle verifiche periodiche effettuate e in base alle informazioni acquisite, possiamo attestarVi che la gestione sociale si è svolta nel rispetto delle disposizioni di legge e di statuto e non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo incontrato il soggetto incaricato della revisione legale dei conti e non sono emersi dati ed informazioni rilevanti che debbano essere evidenziati nella presente relazione.

L'Organismo di Vigilanza, nominato in base a quanto previsto dal D.lgs. 231/01, ha provveduto regolarmente ad effettuare le verifiche periodiche e le relazioni di propria competenza senza segnalare particolari anomalie.

Abbiamo acquisito informazioni dalle funzioni deputate al funzionamento del sistema di controllo interno, quali l'*Internal Audit*, il DPO e il Responsabile Anticorruzione.

Abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali.

Da tali attività non sono emersi profili tali da far ritenere il sistema inadeguato rispetto alla struttura, alla dimensione e alla complessità operativa della Società, ferma restando la necessità di mantenere elevata l'attenzione sui percorsi di evoluzione organizzativa e tecnologica in corso, con particolare riguardo ai profili amministrativo-contabili, di sicurezza informatica, tracciabilità, *compliance* e rafforzamento dei controlli di audit.

L'anno 2025 è stato caratterizzato da importanti innovazioni normative, tra cui la Legge Delega n. 111/2023, il D.Lgs. 110/2024 di riordino del sistema nazionale della riscossione, il D.Lgs. 33/2025 (Testo Unico versamenti e riscossione) e la Legge di Bilancio 2026 (L. 199/2025). In tale scenario, Soris S.p.A. ha mantenuto il proprio posizionamento quale società in house providing a supporto dei Soci pubblici (Città di Torino, Regione Piemonte, Comune di Grugliasco, Comune di San Mauro Torinese) nella gestione delle attività di riscossione spontanea e coattiva di tributi ed entrate patrimoniali.

Nell'ambito del piano delle attività di vigilanza, il Collegio Sindacale ha posto particolare attenzione ai seguenti elementi di rilievo che hanno interessato la società:

- Sono state svolte specifiche verifiche sull'attuale infrastruttura del sistema informativo della riscossione, con particolare attenzione ai profili di sicurezza informatica. Tali approfondimenti sono stati condotti anche con il coinvolgimento delle funzioni interne competenti, incluso il DPO e la funzione *Internal Audit*, e hanno evidenziato la necessità di proseguire l'attività di monitoraggio e rafforzamento dei presidi tecnologici;
- La Società ha completato l'analisi dello scenario evolutivo del sistema informativo della riscossione, finalizzata a individuare le strategie di sviluppo e il percorso di sostituzione dell'attuale applicativo gestionale. In tale ambito:
 - o è stata espletata la gara ad evidenza pubblica relativa alla conduzione e manutenzione del sistema, con aggiudicazione del servizio alla data del 31 dicembre 2025;
 - o è stata altresì avviata una procedura di evidenza pubblica mediante adesione all'Accordo Quadro Consip denominato SAC 3, non ancora conclusa alla chiusura dell'esercizio;
 - o è stato dato impulso al processo di sostituzione del sistema informativo gestionale della riscossione, con affidamento della prima fase progettuale e di sviluppo del modulo core;
 - o parallelamente è stata avviata l'analisi per la definizione di una data platform aziendale, orientata ad una gestione evoluta del patrimonio informativo per finalità analitiche e decisionali.

Tali iniziative rivestono carattere strategico per la continuità e l'efficientamento operativo della Società.

- Con riferimento al sistema amministrativo-contabile, la Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo ha concluso la mappatura delle attività e dei processi di competenza, con particolare riguardo al monitoraggio della liquidità aziendale, ed ha implementato ulteriori attività finalizzate alla produzione di reportistica interna a supporto del controllo di gestione. In termini più ampi, nel corso del 2025 la medesima Direzione ha altresì approfondito il processo di riconoscimento e analisi delle eccedenze, al fine di definire attività di monitoraggio e presidio, e ha portato a termine progetti implementativi sul sistema gestionale per il superamento di criticità emerse nei processi interni.

Nel corso dell'esercizio 2025 il Collegio Sindacale si è riunito quattordici volte. Oltre alle specifiche tematiche di cui sopra nel corso delle verifiche:

- Abbiamo puntualmente acquisito dall’Organo Amministrativo, dalla Direzione Generale e dalla Direzione Amministrazione e Finanza, durante le riunioni svolte e nel corso delle adunanze del Consiglio d’Amministrazione, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla società;
- Abbiamo altresì incontrato la società di Revisione, l’Organismo di Vigilanza, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) nonché il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione unitamente alle figure professionali incaricate alle attività di sorveglianza e visite mediche ex D.lgs. 81/2008.

Abbiamo acquisito informazioni sul funzionamento del sistema di controllo interno, ossia alla valutazione della capacità del sistema di controllo interno di prevenire non conformità significative rispetto alla legge, allo statuto e ai principi di corretta amministrazione.

L’Organismo di Vigilanza, nella sua nuova composizione integralmente rinnovata, con delibera del Consiglio di Amministrazione in data 18.02.2025 nelle persone dell’Avv. Roberto Macchia, in qualità di Presidente, della Dott.ssa Saveria Morello e dell’Avv. Andrea Castelnuovo in qualità di Componenti, ha provveduto regolarmente ad effettuare le verifiche periodiche e le relazioni di propria competenza. Dagli incontri con i componenti dell’Organo e dai contenuti delle relazioni, si rileva un quadro complessivamente positivo in ordine all’adeguatezza e al funzionamento del Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla Società ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

Nel corso dell’esercizio 2025 non sono state riscontrate violazioni del Modello Organizzativo e Gestionale vigente né risultano essere state comminate sanzioni disciplinari derivanti da violazioni del Modello.

Tale contesto richiede un presidio attento, volto ad assicurare che il percorso di trasformazione in atto si sviluppi in modo coerente, organico, graduale e adeguatamente coordinato tra le diverse funzioni aziendali.

Il passaggio alla nuova piattaforma gestionale si configura, infatti, come un processo integrato di evoluzione dei modelli operativi, informativi e di controllo, idoneo a coinvolgere trasversalmente l’intera struttura organizzativa.

In tale prospettiva, il Collegio ritiene opportuno che il percorso di transizione sia governato secondo una logica unitaria, tale da assicurare:

- il progressivo allineamento tra i nuovi strumenti applicativi e i processi core della riscossione;
- la piena integrazione con il sistema amministrativo-contabile e con i flussi a supporto del controllo di gestione;
- il presidio degli aspetti di sicurezza IT, continuità operativa e protezione del patrimonio informativo;
- la definizione e l’attivazione di controlli di audit specifici e rafforzati, sia nella fase di progettazione sia nella fase di migrazione e successiva messa a regime;
- il coinvolgimento strutturato delle funzioni aziendali interessate, in modo da favorire coerenza metodologica, presidio dei rischi e adeguata tracciabilità delle scelte.

Il buon esito dell’iniziativa richiederà pertanto non solo adeguati investimenti tecnologici, ma anche un presidio interfunzionale continuo, orientato a garantire che l’evoluzione del sistema informativo si realizzi con piena coerenza rispetto agli assetti organizzativi, ai processi amministrativo-contabili, ai fabbisogni direzionali e ai requisiti di controllo interno.

Le percentuali di partecipazioni azionarie correttamente rappresentate dai relativi certificati risultano le seguenti:

- Comune di Torino 78,50%;
- Regione Piemonte 20,00 %.
- Comune di Grugliasco 1,00%
- Comune di San Mauro 0,50%

La situazione della compagine societaria risulta regolarmente annotata sul libro soci.

La Società è soggetta ad attività di direzione e coordinamento ai sensi dell’art. 2497 c.c. da parte della controllante Comune di Torino.

Non sono pervenute al Collegio Sindacale denunce ex art. 2408 c.c.

Non abbiamo effettuato segnalazioni all’organo di amministrazione ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 25-octies d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14.

Non abbiamo ricevuto segnalazioni da parte del soggetto incaricato della revisione legale ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 25-octies d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14.

Non abbiamo ricevuto segnalazioni da parte dei creditori pubblici ai sensi e per gli effetti di cui art. 25-novies d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14.

Nel corso dell’esercizio non sono stati rilasciati dal Collegio sindacale pareri e osservazioni previsti dalla legge.

Nel corso dell’attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne menzione nella presente relazione.

Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio d’esercizio al 31 dicembre 2025

Il bilancio dell’esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 evidenzia sinteticamente le seguenti risultanze:

TOTALE DELL’ATTIVO	€	61.684.853
TOTALE PASSIVO	€	40.957.365
PATRIMONIO NETTO	€	20.727.488
DIFF. FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	€	11.470.315
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	€	969.057
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	€	12.439.372
IMPOSTE SUL REDDITO	€	(3.586.461)
RISULTATO DELL’ESERCIZIO	€	8.852.911

Da quanto riportato nella relazione del soggetto incaricato della revisione legale, *“il bilancio d’esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Soris S.p.a. al 31*

dicembre 2025, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione".

Il Bilancio al 31 dicembre 2025 è stato redatto in base ai principi contabili approvati dall'Organismo Italiano di Contabilità ed è correttamente corredato dalle informazioni contenute nella nota integrativa, nel rendiconto finanziario e nella Relazione sulla gestione, documenti di cui ci è stata trasmessa copia nel termine previsto dall'art. 2429 c.c.

Non essendo a noi demandata la revisione legale del bilancio, abbiamo vigilato sull'impostazione generale data allo stesso, sulla sua generale conformità alle disposizioni degli artt. 2423 e seguenti c.c. per quel che riguarda la sua formazione e struttura ed a tale riguardo Vi segnaliamo che il bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 è stato redatto in conformità alla normativa del codice civile, così come modificata al fine di recepire il D.lgs. n. 139/2015.

Non vi sono questioni da rilevare con riferimento ai dati comparativi comparabili (art. 2423 ter, V co., c.c.).

In merito all'informativa inerente alle operazioni effettuate tra le parti correlate, Vi rimandiamo a quanto il Consiglio di Amministrazione Vi ha illustrato nella Relazione sulla gestione, nella Nota integrativa e negli allegati al bilancio di esercizio.

Per quanto a nostra conoscenza, l'Organo Amministrativo, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 4, c.c.

Nel corso dell'esercizio non si è reso necessario esprimere consensi ai sensi dell'art. 2426, comma 1, n. 5 e 6 c.c.

Il Collegio Sindacale ritiene inoltre di richiamare l'attenzione degli azionisti in merito ai seguenti aspetti:

1. La Società ha conseguito nell'esercizio 2025 un utile pari ad euro 8.852.911;
2. Nel 2025 il valore della produzione ammonta ad euro 34.115.862. I costi della produzione risultano pari ad euro 22.645.547 e la differenza tra valore e costi della produzione è positiva per euro 11.470.315;
3. Il risultato della gestione finanziaria è positivo per euro 969.057;
4. Il risultato prima delle imposte è pari ad euro 12.439.372;
5. Le imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate, ammontano complessivamente ad euro 3.586.461;
6. Sotto il profilo patrimoniale, il patrimonio netto al 31 dicembre 2025 ammonta ad euro 20.727.488; I fondi per rischi ed oneri iscritti tra le passività ammontano a complessivi euro 6.914.234, mentre il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è pari ad euro 2.052.858;
7. I debiti sono iscritti nelle passività per complessivi euro 31.990.273 senza evidenziare criticità in ordine alla capacità della Società di far fronte alle proprie obbligazioni.
8. Le disponibilità liquide ammontano ad euro 49.515.546.
9. Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di proporre agli azionisti la destinazione dell'utile d'esercizio pari ad euro 8.852.911, mediante distribuzione agli Azionisti per euro 8.410.000 e imputazione a nuovo per euro 442.911.
10. È stato rappresentato il rispetto dei limiti previsti dall'articolo 3 dello Statuto Sociale vigente che recita *"Oltre l'ottanta per cento del fatturato della Società è effettuato nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dai soci pubblici e la produzione ulteriore rispetto del limite di fatturato aziendale che è consentita*

solo a condizione che la stessa permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della Società".

Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio d'esercizio e alla destinazione del risultato d'esercizio

Quanto sopra viene sottoposto alla valutazione dell'Assemblea degli Azionisti, raccomandando all'Organo amministrativo di mantenere la massima attenzione sul rispetto dell'equilibrio patrimoniale, economico e finanziario.

Considerando anche le risultanze dell'attività svolta dalla Società incaricata della Revisione Legale dei Conti, che non esprime richiami di informativa e/o rilievi, il Collegio propone all'Assemblea degli azionisti di approvare il bilancio d'esercizio chiuso il 31 dicembre 2025, così come redatto dagli Amministratori.

Il Collegio Sindacale concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio riportata dagli Amministratori nella nota integrativa.

Torino, lì 17 aprile 2026

La presente relazione è approvata all'unanimità e sottoscritta dal Presidente del Collegio Sindacale a nome e per conto del Collegio medesimo.

Per il Collegio Sindacale
(Antonella Lucchese)
Presidente