

DETERMINAZIONE A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO N. 51/2023 DEL 3 MAGGIO 2023

OGGETTO: Servizio di training formativo - laboratoriale in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa a supporto del RPCT e formazione di livello specifico e generale a tutto il personale della Società – Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. come modificato dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 e s.m.i. a favore dell'Avv. Alessio Ubaldi - Studio UB Legal -- CIG: Z903AFDF37.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- Soris S.p.A. è società affidataria, ai sensi dell'art. 52 comma 5, lett. b) n. 3 del D. Lgs. 446/1997, della funzione di riscossione delle entrate patrimoniali e tributarie nonché delle sanzioni della Città di Torino, della Regione Piemonte, della Città di Grugliasco e della Città di San Mauro Torinese;
- Soris S.p.A. è organismo di diritto pubblico soggetto agli obblighi normativi previsti in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa (l. n. 190/2012 e correlata regolamentazione di attuazione),
- Soris S.p.A. e nello specifico il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) si è avvalsa della collaborazione dell'Avv. Alessio Ubaldi dello Studio UB Legal, a cui è stato affidato il servizio di training formativo - laboratoriale in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa a supporto del RPCT e formazione di livello specifico e generale a tutto il personale della Società che giungerà a scadenza il 19 luglio 2023;

Richiamata la Deliberazione n. 217 del 27 aprile 2023 con la quale il Consiglio di Amministrazione di Soris con riferimento al servizio in parola:

- preso atto della perdurante necessità di Soris, documentata dal RPCT, di avvalersi di un Servizio di training formativo - laboratoriale in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa a supporto del RPCT e formazione di livello specifico e generale a tutto il personale della Società in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa;
- riscontrata la necessità di derogare al principio di rotazione affidando nuovamente il servizio in parola all'Avv. Alessio Ubaldi che ha fornito in precedenza un servizio di ottimo livello con notevole soddisfazione dell'utenza, rispettando i tempi stabiliti ed offrendo un prezzo adeguato di mercato;
- verificato il preventivo presentato dall'Avv. Alessio Ubaldi attraverso la piattaforma di e-procurement in uso presso Soris il quale ha proposto per l'esecuzione del servizio in parola per il periodo di 36 mesi, una quotazione scontata rispetto alla precedente, offrendo un importo complessivo di € 24.600,00 oltre CPA e IVA, con la stima di un *effort* per lo svolgimento del servizio pari a 50 ore/uomo annue, corrispondenti a 150 ore/uomo complessive nel triennio;

ha disposto l'affidamento a favore dell'Avv. Alessio Ubaldi - Studio UB Legal;

Dato atto che con il medesimo atto il Consiglio di Amministrazione ha conferito mandato al Direttore generale:

- di nominare per l'affidamento in parola un Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti prescritti;
- di sottoscrivere specifica determinazione, che recepisca tutti gli elementi di cui alla deliberazione, ciò al fine di adempiere agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 29 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- di adottare tutti gli atti consequenziali volti ad addivenire all'affidamento;

Visto il preventivo presentato dall'Avv. Alessio Ubaldi che ancorché non materialmente allegato ma depositata presso l'U.O. Contratti e Gare, forma parte integrante e sostanziale della presente atto;

Richiamati gli elementi essenziali e criteri previsti all'art. 32, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. di seguito riportati:

- trattasi di appalto avente ad oggetto l'affidamento del Servizio di training formativo - laboratoriale in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa a supporto del RPCT e formazione di livello specifico e generale a tutto il personale della Società per la durata di 36 mesi che prevede nello specifico le seguenti attività:
 - profili di miglioramento e implementazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, nei termini di legge e della correlata prassi applicabile (in particolare, il PNA 2022);
 - assessment della Sezione "Società Trasparente" (i.e. trasparenza amministrativa), di cui al D.Lgs. n. 33/2013, a termini della Delibera A.N.AC. n. 1310/2016, della Determinazione 1134/2017 e dell'all. 9 al PNA 2022;
 - aggiornamenti in materia di accesso civico;
 - supporto nella redazione della Relazione del RPCT di cui all'art. 1, co 14., l. n. 190/2012;
 - supporto nell'attività di risk management (es., mappatura dei processi, identificazione dei rischi corruttivi, progettazione di misure di prevenzione) ai sensi di quanto previsto dall'all. 1 al PNA 2022;
 - supporto nell'attestazione annuale circa il corretto assolvimento degli obblighi di pubblicazione (i.e. attestazione OIV);
 - supporto nella redazione della procedura di whistleblowing di cui al recentissimo D.Lgs. n. 24/2023, di recepimento della Direttiva n. 1937/2019;
 - supporto in relazione alle verifiche di cui al D.Lgs. n. 39/2013 (inconferibilità e incompatibilità);
 - progettazione ed erogazione della formazione a tutto il personale di livello specifico (4 ore/anno) e generale (2 sessioni da 1,5 ore / anno);
 - formazione specifica dedicata alle aree di rischio legale, contratti e front office / referenti (1 ora / anno);
 - ogni eventuale tematica di interesse del RPCT ovvero di SORIS, nelle materie qui considerate (assistenza on demand).

- l'importo complessivo dell'affidamento è stimato in € 24.600,00 oltre CPA e IVA, con la stima di un *effort* per lo svolgimento del servizio pari a 50 ore/uomo annue, corrispondenti a 150 ore/uomo complessive nel triennio;

Atteso che

- stante l'importo contrattuale stimato, sussistono le condizioni e i presupposti di cui all'ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 1 comma 2 del D.L. 76/2020 conv. in l. 120/2020 e s.m.i.;
- ai fini dell'affidamento di cui sopra, è necessario che la Stazione Appaltante nomini un Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e ritenuto di nominare la Dott.ssa Laura Gallesio, Responsabile della U.O. Contratti e Gare, in possesso dei requisiti prescritti;
- l'importo è previsto a Budget per gli anni 2023-2024 e per gli anni successivi l'importo verrà inserito in fase di redazione di previsionale, allo stato attuale non disponibile.

Ciò premesso e considerato, il Direttore Generale di Soris S.p.A., in forza di procura a rogito Notaio dott. Andrea Ganelli, Rep. N. 54447 atti numero 35028 del 5 dicembre 2022.

DETERMINA

- 1) di nominare ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. quale Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Laura Gallesio, Responsabile della U.O. Contratti e Gare;
- 2) di disporre l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. come modificato dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 e s.m.i. del servizio Training formativo - laboratoriale in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa a supporto del RPCT e formazione di livello specifico e generale a tutto il personale della Società, per la durata di 36 mesi, a favore dell'Avv. Alessio Ubaldi Studio UB Legal P. IVA. 11280790012, autorizzando la copertura di spesa per un importo complessivo stimato pari ad € 24.600,00 oltre CPA e IVA;
- 3) che l'importo è previsto a Budget per gli anni 2023-2024 e per gli anni successivi l'importo verrà inserito in fase di redazione di previsionale, allo stato attuale non disponibile.

Torino, li 03/05/2023

Visto dal Responsabile U.O.

Contratti e Gare

Dott.ssa Laura Gallesio

Visto dal responsabile U.O.

Pianificazione Controllo

Dott. Moreno Rosa

Il Direttore Generale

Dott.ssa Laura Rinaldi

(Firmato in originale)