

DETERMINAZIONE N. 98/23 DEL 19/09/2023

OGGETTO: Servizio di back office – gestione e validazione delle istanze di rateazione presentate dai contribuenti-- Determinazione a contrarre e affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 mediante ricorso alla piattaforma di e-procurement “Acquisti Telematici” ai sensi dell’art. 48 c. 3 del D.Lgs. n. 36/2023 a favore di Archivium S.r.l.- P. IVA 09468600011 - **CIG: A00D042CEA**

IL DIRETTORE GENERALE

Visti

- 1) l’art. 52 comma 5, lett. b) n. 3 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 in forza del quale Soris S.p.A. è società affidataria in regime *in house* della funzione di riscossione delle entrate patrimoniali e tributarie nonché delle sanzioni della Città di Torino, della Regione Piemonte, della Città di Grugliasco e della Città di San Mauro Torinese;
- 2) l’atto notarile a rogito Notaio dott. Andrea Ganelli, repertorio n. 54447 atti numero 35028 del 5 dicembre 2022, con il quale sono stati conferiti alla dott.ssa Laura Rinaldi, in qualità di Direttore Generale, i poteri necessari per l’espletamento delle attività di Soris S.p.a.;

Dato atto che:

- 3) nell’esercizio dell’ordinaria attività di riscossione delle entrate e delle sanzioni riscosse per conto degli Enti, Soris riceve da parte dei Contribuenti numerose istanze di rateazione, da gestire ed autorizzare, previa verifica in ordine alla conformità delle medesime alle prescrizioni vigenti stabilite dai Regolamenti degli Enti soci e, nel corso degli anni si è proceduto ad esternalizzare parte della suddetta attività;
- 4) il contratto recante l’affidamento del servizio in parola alla Soc. Eliografia Camandona di Varetto Tiziana & C. S.n.c. giungerà formalmente a scadenza il 31 dicembre 2023, tuttavia, stante il raggiungimento dell’importo massimo previsto contrattualmente, il contratto è da intendersi esaurito anzitempo ed è pertanto necessario individuare un nuovo operatore economico;

Atteso che si ritiene di procedere a un affidamento della durata di soli 12 mesi in quanto è in corso un’evoluzione dell’applicativo della riscossione che permetterà, a regime, la gestione della multi-rateazione che comporterà, di conseguenza, una necessaria ridefinizione dei volumi di attività e dei compensi riconosciuti al fornitore incaricato;

Considerato che:

- ai fini dell’affidamento di cui sopra è necessario che la Stazione Appaltante nomini un Responsabile di Progetto (RUP), ai sensi dell’art. 15 del Dlgs n.36/2023 e ritenuto di nominare la Dott.ssa Laura Gallesio, responsabile dell’U.O. Contratti e Gare, in possesso dei requisiti prescritti;
- il servizio in parola comporta il coinvolgimento di un’unità organizzativa diversa da quella cui afferisce il soggetto che cura l’affidamento e deve pertanto considerarsi

servizio di particolare importanza che richiede l'individuazione di un direttore dell'esecuzione diverso dal RUP;

Ritenuto di individuare quale direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs 36/2023 il Sig. Stefano FABBIAN, responsabile dell'U.O. Produzione, Rapporto con gli Enti e Pagamenti;

Dato atto che:

- stanti i volumi di attività stimati, per il contratto in parola è stato stimato un valore di circa € 80.000,00 IVA esclusa;
- è stata interpellata la società Archivium S.r.l., società con una comprovata esperienza nel settore del data entry, alla quale è stato richiesto un preventivo per l'affidamento del servizio di back office e di gestione e validazione delle istanze di rateazione presentate dai contribuenti per un periodo di 12 mesi;
- la richiesta di preventivo è stata veicolata tramite la piattaforma di e-procurement "Acquisti telematici"

Considerato che la società Archivium S.r.l. ha presentato un preventivo per le attività richieste pari a € 79.830,00 IVA esclusa, esponendo in offerta gli importi unitari proposti per la gestione rispettivamente delle pratiche di rateazione e di mera validazione;

Ritenuto congruo e conveniente il preventivo presentato, con il presente provvedimento si ritiene opportuno perfezionare l'affidamento.

Atteso che:

- 5) ai sensi dell'art. 55, comma 2 D. Lgs. n. 36/2023 non si applica il termine dilatorio previsto dall'art. 18, commi 3 e 4, trattandosi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea;
- 6) trova applicazione quanto previsto dall'art. 11 comma 6 del D.Lgs. 36/2023;
- 7) ai flussi finanziari generati dal rapporto saranno applicate le regole di tracciabilità previste dall'art. 3 della legge della Legge 13 agosto 2010 n. 136, secondo gli indirizzi elaborati tempo per tempo dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

Ritenuto con il presente provvedimento di procedere dunque contestualmente all'indizione ed all'approvazione dell'affidamento diretto del Servizio di back office – gestione e validazione delle istanze di rateazione presentate dai contribuenti per una spesa complessiva prevista pari a € 79.830,00 oltre IVA.

Dato atto che:

- 8) L'affidamento in capo all'operatore economico individuato avviene nel pieno rispetto del "principio di rotazione" di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023;
- 9) i controlli sull'affidatario sono stati seguiti con esito positivo attraverso il FVOE;
- 10) l'importo del servizio in parola trova copertura all'interno del budget previsto per gli anni 2023-2024;
- 11) il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Società Trasparente".

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- 1) di nominare Responsabile del Progetto ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 la dott.ssa Laura GALLESIO Responsabile dell'U.O. Contratti e Gare - in possesso dei requisiti prescritti;
- 2) di nominare quale direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs 36/2023 il Sig. Stefano FABBIAN, responsabile dell'U.O. Produzione, Rapporto con gli Enti e Pagamenti
- 3) di approvare per le motivazioni espresse in narrativa, l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 del Servizio di back office – gestione e validazione delle istanze di rateazione mediante alla piattaforma di e-procurement “Acquisti Telematici” a favore della Archivium S.r.l. - P. IVA 09468600011 per un importo complessivo stimato pari a € 79.830,00 oltre IVA;
- 4) di dare atto che l'importo del servizio in parola trova copertura all'interno del budget previsto per gli anni 2023-2024;
- 5) di dare atto che ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3 lett. d) del citato decreto, trattandosi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea;
- 6) di dare atto che la stipulazione del contratto avverrà mediante la sottoscrizione di una scrittura privata.
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione Società trasparente del sito istituzionale.

Torino, li 19/09/2023

Visto dal Responsabile U.O.

Contratti e Gare

Dott.ssa Laura Gallesio

Visto dal Responsabile U.O.

Pianificazione Controllo

Dott. Moreno Rosa

Il Direttore Generale

Dott.ssa Laura Rinaldi